

《2023年度》

小規模多機能型居宅介護 サービス評価
【様式集】

◆自己評価

スタッフ個別評価・・・・・・・・・・（ス-①～⑨）

事業所自己評価・・・・・・・・・・（事-①～⑨）

◆外部評価

外部評価（地域かかわりシート①）・・・・（地①-1～3）

外部評価（地域かかわりシート②）、・・・・（地②-1～6）

◆小規模多機能型居宅介護「サービス評価」総括表

A. 事業所自己評価の確認

(人)

No.	項目	はい	いいえ	わからない
1	少なくとも常勤のスタッフが全員で事業所自己評価に取り組んでいることが確認できましたか？	8	0	1
2	事業所自己評価を作成する際、事業所の常勤スタッフ全員の意見が反映されていることが確認できましたか？ ※ただし、ミーティングの場面では常勤職員の 2/3 以上の参加が望ましい	8	0	1
3	前回の改善計画に対して、スタッフ全員で具体的な取り組みが行われていましたか？ 【前回の改善計画】 ・担当者が中心になって、本人の「～したい」を全員で把握し、個別のリハビリや日常生活支援を組み入れる。 ・家族からの情報は確実にノートやミーティングで申し送る。家族へ返事が必要であれば速やかに連絡する。 ・地域に広報誌で活動内容の発信を行い、連携できる機会を作る。 ・社会資源について情報共有し、活用していく。	9	0	0
4	今回の改善の必要な点が明らかになり、その改善計画が具体的に立てられていますか？	8	0	1

【上記4つのチェック項目に関する意見】
 ※結果ではなく、事業所の取り組んだ経過（姿勢）に対するご意見
 ※当てはまる箇所にレ点を付けて、ご意見がある場合は、ご意見欄にご記入ください。
よく取り組んでいる ある程度取り組んでいる 取組めていない
 《ご意見欄》

【前回の改善計画に対して意見】
 ※前回の改善計画に対しての取り組み結果に対する意見
 ※当てはまる箇所にレ点を付けて、ご意見がある場合は、ご意見欄にご記入ください。
よく取り組んでいる ある程度取り組んでいる 取組めていない
 《ご意見欄》

【今回の9つのテーマごとに記入された改善計画に対する意見】
 ※今回の改善計画が具体的かつ達成可能な計画になっているかについての意見
 ※当てはまる箇所にレ点を付けて、ご意見がある場合は、ご意見欄にご記入ください。
達成可能である 達成が難しい 達成不可能である
 《ご意見欄》

【「自己評価」をテーマにした自由意見】 ※ご意見をご記入ください。

【改善計画】 ※後日記入(ご記入不要)

B. 事業所のしつらえ・環境

(人)

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？ 【前回の改善計画】 ・コロナ感染予防対策の継続実施に努め、環境整備を行う。 ・施設内の整理整頓を行い、地域の方やご家族が来園しやすい雰囲気づくりに努める。	9	0	0
1	家族や地域の方が、事業所に入りやすい工夫がなされていますか？	9	0	0
2	事業所は、居心地がいい空間になっていますか？	9	0	0
3	事業所内・外に、不快な音や臭い等はないですか？	9	0	0
4	日中、事業所の門や玄関にカギはかかっていますか？	6	0	3

【上記5つのチェック項目に関する意見】
 ※当てはまる箇所にレ点を付けて、ご意見がある場合は、ご意見欄にご記入ください。
よく取組んでいる ある程度取組んでいる 取組めていない
 《ご意見欄》

【前回の改善計画】
 ※当てはまる箇所にレ点を付けて、ご意見がある場合は、ご意見欄にご記入ください。
よく取組んでいる ある程度取組んでいる 取組めていない
 《ご意見欄》

【「事業所のしつらえ・環境」をテーマにした自由意見】
 ※当てはまる箇所にレ点を付けて、ご意見がある場合は、ご意見欄にご記入ください。
よく取組んでいる ある程度取組んでいる 取組めていない
 《ご意見欄》

【今回の改善計画】 ※後日記入(ご記入不要)

C. 事業所と地域のかかわり

(人)

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？ 【前回の改善計画】 ・夏祭りや敬老会等が開催出来た時は、ボランティア、地域の方に 来園・協力していただき、交流を図る。 ・家族や地域の方に気軽に参加できるイベントも実施する。	7	0	2
1	職員はあいさつできていますか？	9	0	0
2	事業所は、地域の方に知られていますか？	8	0	1
3	何か困りごとや相談ごとがあった場合に、事業所は相談しやすい場所になっていますか？	8	0	1
4	事業所のスタッフは、地域の行事やイベントに参加していますか？	8	0	1

【上記5つのチェック項目に関する意見】
 ※当てはまる箇所にレ点を付けて、ご意見がある場合は、ご意見欄にご記入ください。
よく取組んでいる ある程度取組んでいる 取組めていない
 《ご意見欄》

【前回の改善計画】
 ※当てはまる箇所にレ点を付けて、ご意見がある場合は、ご意見欄にご記入ください。
よく取組んでいる ある程度取組んでいる 取組めていない
 《ご意見欄》

【「事業所と地域のかかわり」をテーマにした自由意見】
 ※当てはまる箇所にレ点を付けて、ご意見がある場合は、ご意見欄にご記入ください。
よく取組んでいる ある程度取組んでいる 取組めていない
 《ご意見欄》

【改善計画】 ※後日記入(ご記入不要)

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？ 【前回の改善計画】 ・参加できる地域行事等に感染対策を行い、参加する。 ・施設内での活動も引き続き、広報誌やホームページで地域に PR する。	9	0	0
1	利用者を事業所の中だけに閉じ込めていませんか？	9	0	0
2	利用者本人が住んでいる地域の方を交えた会議が行われていますか？	9	0	0
3	事業所の利用者は、地域の行事やイベントに参加していますか？	9	0	0
4	利用者以外のご近所の心配な方に、事業所はかかわっていますか？	6	0	3

【上記5つのチェック項目に関する意見】
 ※当てはまる箇所にレ点を付けて、ご意見がある場合は、ご意見欄にご記入ください。
よく取組んでいる ある程度取組んでいる 取組めていない
 《ご意見欄》

【前回の改善計画】
 ※当てはまる箇所にレ点を付けて、ご意見がある場合は、ご意見欄にご記入ください。
よく取組んでいる ある程度取組んでいる 取組めていない
 《ご意見欄》

【「地域に出向いて本人の暮らしを支えている」をテーマにした自由意見】
 ※当てはまる箇所にレ点を付けて、ご意見がある場合は、ご意見欄にご記入ください。
よく取組んでいる ある程度取組んでいる 取組めていない
 《ご意見欄》

【改善計画】 ※後日記入(ご記入不要)

E. 運営推進会議を活かした取組み

(人)

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？ 【前回の改善計画】 ・地域での困りごとにも情報提供して頂き、貢献できるところを考えていく。 ・地域で気になる方等を聞き、必要であれば事例検討を行って、行政とも情報共有するなどの連携体制を作る。	9	0	0
1	運営推進会議では、事業所の取組みが解かりやすく説明されていますか？	9	0	0
2	運営推進会議では、地域の心配の方等の事例検討が行われていますか？	4	0	5
3	運営推進会議では、地域での取組みを一緒に取組もうとしていますか？	9	0	0
4	運営推進会議で出た意見を、改善につなげていますか？	9	0	0

【上記5つのチェック項目に関する意見】
 ※当てはまる箇所にレ点を付けて、ご意見がある場合は、ご意見欄にご記入ください。
よく取組んでいる ある程度取組んでいる 取組めていない
 《ご意見欄》

【前回の改善計画】
 ※当てはまる箇所にレ点を付けて、ご意見がある場合は、ご意見欄にご記入ください。
よく取組んでいる ある程度取組んでいる 取組めていない
 《ご意見欄》

【「運営推進会議を活かした取組み」をテーマにした自由意見】
 ※当てはまる箇所にレ点を付けて、ご意見がある場合は、ご意見欄にご記入ください。
よく取組んでいる ある程度取組んでいる 取組めていない
 《ご意見欄》

【改善計画】※後日記入(ご記入不要)

F. 事業所の防災・災害対策

(人)

No.	項目	はい	いいえ	わからない
0	前回の改善計画について取組んでいましたか？ 【前回の改善計画】 ・災害時には、高齢者等の避難場所とて、周知していく。 ・火災想定訓練を地域の方と一緒にいき、日頃から連携出来る体制づくりを行っていく。	8	0	1
1	事業所の防災計画（火災・風水害・地震等）を知っていますか？	7	1	1
2	事業所は、地域の防災訓練に参加・参画していますか？	3	0	6
3	事業所の防災訓練に参加したことがありますか？	5	4	0
4	災害時、事業所は頼りになりそうですか？	8	0	1

【上記5つのチェック項目に関する意見】
 ※当てはまる箇所にレ点を付けて、ご意見がある場合は、ご意見欄にご記入ください。
よく取組んでいる ある程度取組んでいる 取組めていない
 《ご意見欄》

【前回の改善計画】
 ※当てはまる箇所にレ点を付けて、ご意見がある場合は、ご意見欄にご記入ください。
よく取組んでいる ある程度取組んでいる 取組めていない
 《ご意見欄》

【「事業所の防災・災害対策」をテーマにした自由意見】
 ※当てはまる箇所にレ点を付けて、ご意見がある場合は、ご意見欄にご記入ください。
よく取組んでいる ある程度取組んでいる 取組めていない
 《ご意見欄》

【改善計画】 ※後日記入(ご記入不要)

令和5年度 小規模多機能型居宅介護「サービス評価」総括表

法人名	社会福祉法人 至誠会	代表者	手塚 秀夫	法人・事業所 の特徴	大田原市の南部に位置し、田園風景の広がるのどかな環境に設置されており、併設している特別養護老人ホーム（20床）と行事やクラブ活動等も一緒に行い協力体制を整えて運営しています。法人の理念は、『自分がして欲しいサービスの提供』～自分が利用したい施設を作る～ということで、住み慣れた地域でご利用者が安心して満足していただけるサービスが提供出来る様に支援させていただきました。
事業所名	小規模多機能 晴風園みどりの郷	管理者	辻野 浩子		

出席者	市町村職員	知見を有するもの	地域住民・地域団体	利用者	利用者家族	地域包括支援センター	近隣事業所	事業所職員	その他	合計
	1人	1人	1人	2人	2人	1人	1人	6人	人	15人

項目	前回の改善計画	前回の改善計画に対する取組み・結果	意見	今回の改善計画
A. 事業所自己評価の確認	<ul style="list-style-type: none"> ・担当者が中心になって、本人の「～したい」を全員で把握し、個別のリハビリや日常生活支援を組み入れる。 ・家族からの情報は確実にノートやミーティングで申し送る。家族へ返事が必要であれば速やかに連絡する。 ・地域に広報誌で活動内容の発信を行い、連携できる機会を作る。 ・社会資源について情報共有し、活用していく。 	<ul style="list-style-type: none"> ・3か月ごとのカンファレンスで、本人の目標を共有することが出来た。ユニット会議では、「～したい」を十分に確認することが出来なかった。 ・ラインワークスの活用で情報の共有ができる体制作りをした。 ・広報誌の配布継続で地域に活動状況の報告をした。 ・生活支援事業・見守り事業について勉強会を行い、利用者の活用している社会資源の把握に努めた。 	<ul style="list-style-type: none"> ・改善計画を具体的にして、スタッフ全員が真摯に取り組んでいる様子が伺えます。 ・ノートにはその日の様子が丁寧に記載されています。こちらからの情報もきちんと申し送りがされていて、連携が取れている様子が伺えます。 ・認知機能低下をさせないよう調理や計算、塗り絵等で残存機能を活用した取り組みをしてくださり感謝しています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・担当職員がケアプランと個別サービス計画書の連動性を確認し、毎月のモニタリングを実施、結果をシートに残す。 ・利用前の情報や状況変化時等、ラインワークスの活用をし、職員全員が同時に把握し、共有する。 ・本人の自宅での生活環境の情報収集をし、10個以上を把握していく。
B. 事業所のしつらえ・環境	<ul style="list-style-type: none"> ・コロナ感染予防対策の継続実施に努め、環境整備を行う。 ・施設内の整理整頓を行い、地域の方やご家族が来園しやすい雰囲気づくりに努める。 	<ul style="list-style-type: none"> ・感染予防対策を継続実施している。 ・施設内外の環境整備に努め、地域の方やご家族が来園しやすい雰囲気づくりに努めた。 	<ul style="list-style-type: none"> ・面会時は、いつも穏やかな雰囲気です。スタッフの皆さんの笑顔に癒されます。 ・コロナ感染予防対策として面会の場所を状況に応じて変更していた。 ・清潔で明るく利用者の作品などが上手にレイアウトされ、よく管理されていると思う。 	<ul style="list-style-type: none"> ・引き続きコロナ感染予防対策の継続実施し、施設内、事業所内の整理整頓を心掛ける。 ・地域の方に気軽に参加できる行事やボランティア、サロンを企画、実施していく。
C. 事業所と地域のかかわり	<ul style="list-style-type: none"> ・夏祭りや敬老会等が開催出来た時は、ボランティア、地域の方に来園・協力していただき、交流を図る。 ・家族や地域の方に気軽に参加できるイベントも実施する。 	<ul style="list-style-type: none"> ・地域の団体活動や公民館まつりの開催を把握し、作品出展をし、参加することができた。 	<ul style="list-style-type: none"> ・スタッフの皆さんは、いつも明るく声をかけてくださり、元気をもらっています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・地域行事・イベント情報を収集し、できる限り職員も参加する。 ・地域連絡会や出前講座を開催し小規模多機能をPRする。

<p>D. 地域に向いて 本人の暮らしを 支える取組み</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・参加できる地域行事等に感染対策を行い、参加する。 ・施設内での活動も引き続き、広報誌やホームページで地域にPRする。 	<ul style="list-style-type: none"> ・退院時カンファレンス、担当者会議に福祉用具の事業所等との多職種・参加の会議が出来た。 	<ul style="list-style-type: none"> ・定期的に応報誌を発行し、園の取り組みなどをPRしている。 ・地域の文化祭に作品を展示するなどして参加していた。 	<ul style="list-style-type: none"> ・担当者会議には担当職員がなるべく出席し、本人、家族との信頼関係を築いていく。 ・利用者が参加できる地域行事やイベントの情報収集し一緒に参加する。 ・施設が介護相談窓口であることを回覧板や広報誌、地域行事等参加時に発信していく。
<p>E. 運営推進会議を 活かした取組み</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・地域での困りごとにも情報提供して頂き、貢献できるところを考えていく。 ・地域で気になる方等を聞き、必要であれば事例検討を行って、行政とも情報共有するなどの連携体制を作る。 	<ul style="list-style-type: none"> ・定期的な運営推進会議を開催でき、地域の方との意見交換や情報の共有を図ることが出来た。 	<ul style="list-style-type: none"> ・運営推進会議を定期的に開催している。 ・地域の心配の方等の事例検討について改善の余地がある。 	<ul style="list-style-type: none"> ・小規模多機能については、より分かりやすく説明し、報告し相談を受け付ける。 ・会議の最後に「その他」地域の困りごとや事例報告、意見など気軽に言えるような雰囲気づくりをする。
<p>F. 事業所の 防災・災害対策</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・災害時には、高齢者等の避難場所とて、周知していく。 ・火災想定訓練を地域の方と一緒に、日頃から連携出来る体制づくりを行っていく。 	<ul style="list-style-type: none"> ・火災想定避難訓練の実施で、地域の方に参加していただき、連携できる体制作りが出来た。 	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練に参加させていただきました。 	<ul style="list-style-type: none"> ・地域の防災訓練に積極的に参加していく。運営推進会議で防災訓練の計画を報告し、地域の方に参加していただく。 ・AED設置や非常食を備蓄していることや災害時には支援できる体制であることをPRしていく。